



Al Comitato Tecnico Scientifico
ISUC
pec: isuc@arubapec.it
email: protocollo@alumbria.it

PATROCINIO NON ONEROSO ISUC, PER INIZIATIVA CULTURALE

Istanza per la concessione del Patrocinio non oneroso e dell'autorizzazione all'uso del logo dell'Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea

Luogo: _____

Data: _____

Progetto:

(dettagliata descrizione dell'iniziativa, finalità, ecc)

Promotore: _____

E- mail o Pec: _____

Telef. _____ **Cell.** _____

Altri patrocinatori: _____

IO SOTTOSCRITTO _____ consapevole delle sanzioni penali richiamate dal DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa) in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti all'atto emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000,





- a) di essere il legale rappresentante di: _____;
- b) di non aver riportato condanne definitive per delitti contro la P.A. di cui al Titolo II del c.p.;
- c) che il soggetto promotore dell'iniziativa non persegue fini di lucro ed è in regola con la normativa vigente in materia contributiva e di sicurezza;
- d) di aver preso conoscenza delle informative relative alla privacy;
- e) di sollevare l' ISUC da ogni pretesa o responsabilità verso terzi per fatti connessi all'iniziativa;

CHIEDO

al Comitato Tecnico Scientifico dell'Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea, il patrocinio oneroso e utilizzo del logo

AUTORIZZO

i membri del Comitato Tecnico Scientifico ISUC alla divulgazione di qualsiasi brano o materiale inerente all'iniziativa, considerati nella loro interezza o in parte, nella forma e tramite i mezzi dagli stessi membri ritenuti idonei al fine della veicolazione pubblicitaria e giornalistica, sia per mezzo di stampa su carta che tramite web.

/--/

L'accordo è valido solo dopo che il Comitato Tecnico Scientifico ha visionato tutta la documentazione ricevuta, comprensiva dei nominativi di organizzatori e partecipanti, nonché ulteriori patrocinatori e relative credenziali.

Ai fini di concedere il relativo assenso, il Comitato Tecnico Scientifico si riserva di valutare il programma definitivo, nonché tutte le relative bozze del materiale pubblicitario (dépliant, manifesti, locandine, ecc).

Il legale rappresentante

Allegati:

1. copia di un documento di identità del legale rappresentante in corso di validità

