



### **Sezione Ufficio Stampa**

- Realizzazione delle attività di informazione dell'Assemblea legislativa attraverso la copertura dei lavori d'Aula, delle riunioni delle Commissioni e dei Comitati, degli incontri istituzionali, nonché dell'attività istituzionale dei consiglieri attraverso la stesura di comunicati e lanci d'agenzia.
- Collabora alla pianificazione dell'attività editoriale nelle materie di interesse dell'amministrazione.
- Organizzazione di incontri, interviste e conferenze stampa istituzionali.
- Cura dei rapporti con la stampa e con gli altri mezzi di informazione.
- Realizzazione della rassegna stampa quotidiana e di relazioni periodiche sull'andamento della presenza dell'Assemblea legislativa sui principali quotidiani e sulle agenzie di stampa. Cura dei rapporti con la ditta affidataria dei servizi di rassegna stampa.
- Realizzazione di prodotti informativi editoriali, televisivi e radiofonici.
- Gestione dell'attività di segreteria di redazione.
- Sviluppo e implementazione dei social media in relazione all'attività istituzionale dell'amministrazione. Sperimentazione di nuovi servizi multimediali e multicanale.
- Monitoraggio e controllo della "reputazione digitale" dell'Assemblea legislativa.
- Gestione e aggiornamento del repertorio video e fotografico di corredo all'informazione istituzionale.
- Il Responsabile della Sezione Ufficio Stampa assume la direzione delle testate giornalistiche Acs e del notiziario TeleCRU dell'Assemblea legislativa.